



สถานีตำรวจภูธรบ้านเสด็จ

015 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

Integrity and Transparency Assessment : ITA



2026



แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของสถานีตำรวจภูธรบ้านเสด็จ

ส่วนที่ ๑ : บทนำ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ยึดหลักภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยมุ่งเน้นให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณธรรมและธรรมาภิบาล ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดให้ส่วนราชการต้องบริหารราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต สามารถตรวจสอบได้ และมุ่งเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

สถานีตำรวจภูธรบ้านเสด็จ ในฐานะหน่วยงานบังคับใช้กฎหมายระดับปฏิบัติการที่มีหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ตลอดจนการอำนวยความสะดวกในหน้าที่ตระหนักดีว่าโอกาสหรือความเสี่ยงต่อการทุจริตและการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ สามารถเกิดขึ้นได้ในกระบวนการต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นงานด้านการป้องกันปราบปราม งานสอบสวน งานจราจร หรือการให้บริการประชาชนด้านต่าง ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นและศรัทธาของประชาชนที่มีต่อองค์กรตำรวจ

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาการทุจริตเชิงรุกและสร้างกลไกการโปร่งใสอย่างเป็นรูปธรรม สถานีตำรวจภูธรบ้านเสด็จจึงได้จัดทำ "แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต" ฉบับนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการค้นหา วิเคราะห์ ประเมิน และวางมาตรการควบคุมความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่การทุจริตหรือการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

พันตำรวจเอก



(ชวลิต จินดารัตน์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ้านเสด็จ

ส่วนที่ ๒ : การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

ศัพท์เฉพาะ	คำนิยาม
ความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk)	การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในอนาคต
ความเสี่ยง (Risk)	ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่างซึ่งมีผลกระทบทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้ ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส
ความเสี่ยง/ปัญหา	ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิด ต้องหามาตรการควบคุม ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว รู้อยู่แล้ว ต้องแก้ไขปัญหา เช่น การไม่มีความรู้หรือไม่มีความเข้าใจ คือ ปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น
ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง
โอกาส (Likelihood)	โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น
ผลกระทบ (Impact)	ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน
ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต(Corruption Score)	คะแนนรวมที่แสดงให้เห็นถึงระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)
ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Owner)	ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบกระบวนการหรือโครงการ

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต

ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก (ร้อยละ ๑๐ ขึ้นไป)
๔	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง (ร้อยละ ๑๐)
๓	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นบางครั้ง (ร้อยละ ๕)
๒	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมาก (น้อยกว่าร้อยละ ๓)
๑	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
๔	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
๓	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
๒	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
๑	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

ตารางที่ ๓ ระดับความเสี่ยงต่อการทุจริต

Risk Score					
โอกาสเกิด (Likelihood)	ผลกระทบ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	ปานกลาง (๕ x ๑ = ๕)	สูง (๕ x ๒ = ๑๐)	สูงมาก (๕ x ๓ = ๑๕)	สูงมาก (๕ x ๔ = ๒๐)	สูงมาก (๕ x ๕ = ๒๕)
๔	ต่ำ (๔ x ๑ = ๔)	ปานกลาง (๔ x ๒ = ๘)	สูง (๔ x ๓ = ๑๒)	สูงมาก (๔ x ๔ = ๑๖)	สูงมาก (๔ x ๕ = ๒๐)
๓	ต่ำ (๓ x ๑ = ๓)	ปานกลาง (๓ x ๒ = ๖)	ปานกลาง (๓ x ๓ = ๙)	สูง (๓ x ๔ = ๑๒)	สูงมาก (๓ x ๕ = ๑๕)
๒	ต่ำ (๒ x ๑ = ๒)	ต่ำ (๒ x ๒ = ๔)	ปานกลาง (๒ x ๓ = ๖)	ปานกลาง (๒ x ๔ = ๘)	สูง (๒ x ๕ = ๑๐)
๑	ต่ำ (๑ x ๑ = ๑)	ต่ำ (๑ x ๒ = ๒)	ต่ำ (๑ x ๓ = ๓)	ต่ำ (๑ x ๔ = ๔)	ปานกลาง (๑ x ๕ = ๕)

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการทุจริต

● สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ต่ำ (น้อยกว่า ๕ คะแนน)
● สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ปานกลาง (๕ - ๙ คะแนน)
● สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูง (๑๐ - ๑๔ คะแนน)
● สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูงมาก (๑๕ คะแนนขึ้นไป)

การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการทุจริต
ของสถานีตำรวจภูธรบ้านเสด็จ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน		ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต (Corruption Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
สายงานอำนวยการ						
๑.การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน						
๑.๑	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการ ปฏิบัติราชการผู้ใต้บังคับบัญชา ปีละ ๒ ครั้ง (๖ เดือน/ ๑๒ เดือน)	- ผู้ใต้บังคับบัญชานำของขวัญหรือผลประโยชน์ทรัพย์สินอย่างอื่นมาให้ เพื่อจะได้ความดีความชอบ	๓	๒	๖	ปานกลาง
๒.การจัดการเรื่องร้องเรียน						
๒.๑	เสนอเรื่องตรวจสอบข้อเท็จจริง	- เรียกรับผลประโยชน์ หรือทรัพย์สินจากผู้ถูกร้องเรียน โดยให้เรื่องเงียบไป หรือประวิงเวลา	๒	๑	๒	ต่ำ
๒.๒	หากพบว่ามีความผิดจริง ตามที่ร้องเรียน จึงดำเนินการ ลงโทษตามระเบียบ	- เรียกรับของขวัญ หรือผลประโยชน์เพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ถูกร้องเรียน	๒	๑	๒	ต่ำ
๓.การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ						
๓.๑	ตรวจสอบหลักฐานการเบิก จ่ายเงินงบประมาณและเงิน นอกงบประมาณตามวงรอบ การเบิกจ่าย	- เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้อง ตามความเป็นจริง เรียกรับของขวัญ หรือผลประโยชน์จากผู้ปฏิบัติงานจริง	๓	๒	๖	ปานกลาง

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน		ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต (Corruption Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
๔.กระบวนการ การรับ การแจกจ่าย พัสดุ						
๔.๑	นำพัสดุมารแจกจ่ายแต่ละฝ่าย ในสังกัดตามความต้องการ	- การแจกจ่ายพัสดุให้ แต่ละฝ่ายไม่เท่าเทียมตามความต้องการ โดยเรียกรับของขวัญทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด จากผู้มาขอเบิก	๓	๓	๙	ปานกลาง
๕.กระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้าง						
๕.๑	จัดทำและประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง	- มีการปกปิดข้อมูลเอื้อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ เพื่อแลกกับของขวัญหรือประโยชน์ในลักษณะทรัพย์สินที่ผู้ประกอบการเสนอให้	๒	๓	๖	ปานกลาง
๕.๒	จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเอื้อประโยชน์แก่ผู้ขายรายใดรายหนึ่ง)	- กำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการที่เสนอผลประโยชน์ให้	๒	๔	๘	ปานกลาง
๕.๓	บริหารสัญญา และการตรวจรับงาน	- รายงานตรวจงานเท็จ เพื่อแลกผลประโยชน์หรือประโยชน์ลักษณะทรัพย์สินอื่นใดจากผู้ประกอบการ	๓	๒	๖	ปานกลาง
สายงานป้องกันปราบปราม						
๑.การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย						
๑.๑	การใช้อำนาจหน้าที่ในการ ป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	- มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	๓	๓	๙	ปานกลาง

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน		ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต (Corruption Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
๑.๒	การออกตรวจค้น เช่น การ ลักลอบเล่นพนัน หรือตรวจ ค้นยาเสพติด หรือบุคคลตามหมายจับ หรือผู้ต้องสงสัยเรื่องเสพสารเสพติดฯและมาแล้วจับ	- มีการเรียกรับของขวัญ หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	๒	๓	๖	ปานกลาง
๑.๓	การจับกุมและนำตัวส่ง ร้อยเวรสอบสวน	- มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง หรือเสี่ยงเปลี่ยนโทษให้ผิดไปจากเป็นจริง	๒	๓	๖	ปานกลาง
๑.๔	การตรวจสอบแรงงานต่างด้าวและนายจ้างหรือไม่มี ใบอนุญาตว่ามีการลักลอบเข้า เมืองทำงานตรงตามประเภททำงานหรือไม่ หรือมีใบอนุญาตหรือไม่	- มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง หรือต่อรองไม่ส่งตัว คนต่างด้าวฯ กลับประเทศต้นทาง	๑	๑	๑	ต่ำ
สายงานจราจร						
๑.การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจร						
๑.๑	ตรวจพบการกระทำ ความผิด	- มีการเรียกรับของขวัญหรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	๔	๓	๑๒	สูง
๑.๒	ออกใบสั่ง	- มีการเรียกรับของขวัญ หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	๒	๒	๔	ต่ำ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน		ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต (Corruption Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
สายงานสืบสวน						
๑.กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา						
(๑.)	การจับกุมความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับ ต้องแจ้ง ข้อหาและแจ้งสิทธิให้กฎหมายกำหนด ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิตามที่	- มีการเรียกรับของขวัญหรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง หรือให้บกพร่องทางข้อกฎหมาย	๓	๒	๖	ปานกลาง
(๒.)	ลงบันทึกการจับกุม	- เรียกรับของขวัญหรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับ การไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี	๒	๓	๖	ปานกลาง
(๓.)	นำส่งพนักงานสอบสวน	- มีการเรียกรับของขวัญหรือผลประโยชน์ เพื่อแลกดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	๒	๑	๒	ต่ำ
สายงานสอบสวน						
๑.กระบวนการ การขอล้อยตัวชั่วคราว						
๑.๑	การทำสำนวนในคดีอาญา – คดีจราจร	- มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อบิดเบือนข้อเท็จจริง ช่วยเหลือผู้ต้องหา (ทำสำนวนอ่อน)	๒	๒	๔	ต่ำ
๑.๒	ยื่นคำร้องขอล้อยตัวชั่วคราว ต่อพนักงานสอบสวน.	- มีการเรียกรับของขวัญหรือรับผลประโยชน์ เพื่ออำนวยความสะดวกมี ในการให้บริการเพื่อสะดวกรวดเร็ว	๒	๑	๒	ต่ำ

ส่วนที่ ๓ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต ของสถานีตำรวจภูธรบ้านเสด็จ

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตพิจารณาความเสี่ยงต่อการทุจริต ที่อยู่ในโซนสีแดง (Red Zone) ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต ส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีส้ม สีเหลือง จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตอาจมีหลากหลายวิธีการ หน่วยงานควรทำการคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุดและประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความเสี่ยงต่อการทุจริตที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต ให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริตของกระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน (ดูคำอธิบายเพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริตเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

ระดับ	คำอธิบาย
	การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต ที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน
ดี	การควบคุมมีความ เข้มแข็ง และดำเนินไปได้อย่าง เหมาะสม ซึ่งช่วยให้เกิด ความมั่นใจ ได้ในระดับที่สมเหตุสมผล ว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการทุจริตได้
พอใช้	การควบคุมยัง ขาดประสิทธิภาพ ถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญ แต่ก็ ควรมีการปรับปรุง เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการทุจริตได้
อ่อน	การควบคุม ไม่ได้มาตรฐาน ที่ยอมรับได้เนื่องจาก มีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผล การควบคุมไม่ทำให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า จะสามารถลดความเสี่ยงต่อการทุจริตได้

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต
ของสถานีตำรวจภูธรบ้านเสด็จ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
สายงานอำนวยการ							
(๑.)	การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ - ผู้ใต้บังคับบัญชานำของขวัญหรือสิ่งของมาให้เพื่อจะได้ความดีความชอบ	ปานกลาง (๖)	(๑.) ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ให้เจ้าหน้าที่ทราบทุกช่องทาง (๒.) ผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานจัดอบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจงานอำนวยการ ให้ปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด	(๑.) ประชุมกำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามนโยบาย ต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) (๒.) อบรม ขี้แจง กำชับ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ งานอำนวยการ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ใน การปฏิบัติหน้าที่ และกำชับตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ	ทุกเดือน	รอง ผกก.ป สว.อก.๑
(๒.)	การจัดการเรื่องร้องเรียน	เสนอเรื่องตรวจสอบข้อเท็จจริง - มีการเรียกรับผลประโยชน์ จากผู้ถูกร้องเรียนโดยให้เรื่องเงียบไป ไม่ติดตามหรือตรวจสอบให้ละเอียด	ต่ำ (๒)	กฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด (๓.) การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนให้กระทำในรูปแบบ		ทุกสัปดาห์	รอง ผกก.ป. สว.อก.๑
		หากพบว่ามีความผิดจริงตามที่ร้องเรียนจึงดำเนินการ ลงโทษตามระเบียบ - เรียกรับผลประโยชน์เพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ถูกร้องเรียน	ต่ำ (๒)			ทุกสัปดาห์	รอง ผกก.ป. สว.อก.๑

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
(๓.)	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ	ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงิน นอกงบประมาณตามวงรอบ การเบิกจ่าย - เรียกรับเงินจากผู้ปฏิบัติงานที่เบิกจ่ายให้	ปานกลาง (๖)	(ต่อ) คณะกรรมการโปร่งใสเปิดเผยให้ทราบ (๔.)ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องตามระเบียบ งานพัสดุ อยู่เสมอ (๕.) เสริมสร้างและควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗	(๓.) เผยแพร่การประกาศจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของสถานีอยู่เสมอ (๔.) ออกคำสั่ง หน่วย ให้ผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร. ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ได้ลงไป สอดส่อง ดูแลและออกเยี่ยม สอบถามความเป็นอยู่ สอบถาม พุดคุย เพื่อให้ได้ รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของ ผู้ได้ บังคับบัญชา (๕.) ออกคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาเลื่อน ขึ้นเงินเดือน ในรูปแบบ กรรมการ และเปิดเผยหลังการ พิจารณาให้ทราบ	ทุกสัปดาห์	รอง ผกก.ป. สว.อก.๑
(๔.)	กระบวนการ การรับ การ แจกจ่าย พัสดุ	นำพัสดุมาแจกจ่ายแต่ละฝ่าย ในสังกัดตามความต้องการ - แจกจ่ายให้ไม่เท่าเทียมกัน โดยของที่แจกจ่ายให้ผู้มาขอเบิก ถ้าต้องการมากจะ เรียกรับผลประโยชน์ในการ อำนาจความสะดวก	ปานกลาง (๗)	(๖.)เปิดช่องทางรับแจ้งเรื่องการทุจริตสามารถแจ้งตามประกาศของหน่วย (๗.)กำชับการปฏิบัติหากมีการกระทำผิดจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย	รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของ ผู้ได้ บังคับบัญชา (๕.) ออกคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาเลื่อน ขึ้นเงินเดือน ในรูปแบบ กรรมการ และเปิดเผยหลังการ พิจารณาให้ทราบ	ทุกเดือน	รอง ผกก.ป. สว.อก.๑
(๕.)	กระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้าง	จัดทำและประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง - มีการปกปิดข้อมูลเอื้อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ เพื่อแลกกับผลประโยชน์	ปานกลาง (๖)	(๘.)เปิดช่องทางรับแจ้งเรื่องการทุจริตสามารถแจ้งตามประกาศของหน่วย (๙.)การจัดซื้อจัดจ้างประกาศลงเว็บไซต์หน่วย	กรรมการ และเปิดเผยหลังการ พิจารณาให้ทราบ (๖.) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบงานพัสดุ การควบคุมดูแลการเบิกจ่ายมี หลักฐานถูกต้องตามระเบียบ,มี หลักฐานในการควบคุม เบิกจ่ายอ้างอิง ตรวจสอบได้	ทุกเดือน	รอง ผกก.ป. สว.อก.๑
		จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงาน - มีการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการเพื่อแลกกับผลประโยชน์อื่นใด	ปานกลาง (๘)	๑๐.มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ มีการเบิกจ่ายพัสดุ ถูกต้องตามระเบียบ มีการ		ทุกเดือน	รอง ผกก.ป. สว.อก.๑

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		บริหารสัญญาและการตรวจรับงาน - ตรวจรายงานเท็จ เอื้อผู้ประกอบการเพื่อแลกกับผลประโยชน์ผู้ประกอบการ	ปานกลาง (๖)	(ต่อ) ควบคุม ตรวจสอบอย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ	(๗.) กำชับตรวจสอบตามช่องทางรับแจ้งเรื่องการทุจริตของหน่วย อยู่เสมอ	ทุกเดือน	รอง ผกก.ป. สว.อก.๑
สายงานป้องกันปราบปราม							
(๑.)	การจับกุมและการบังคับใช้กฎหมาย	การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม - มีการเรียกรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการดูแลความปลอดภัย หรือการไม่จับกุมหรือทำให้รับโทษน้อยลง	ปานกลาง (๙)	(๑.) ประกาศนโยบายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนันหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ (๒.) ผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานจัดอบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน (ต่อ) หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด	(๑.) ผู้บังคับบัญชาประชุม กำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนันหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ในการประชุมบริหาร (๒.) ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ และในการประชุมงานป้องกันปราบปรามหัวหน้างานป้องกันปราบปราม มีการอบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมาย (ต่อ) อย่าง เคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับสินบน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ในการปฏิบัติ	ทุกวัน	รอง ผกก.ป.๑ สว.ป.๑
(๒.)		การออกตรวจค้น เช่น การลักลอบเล่น การพนัน ยาเสพติด - มีการเรียกรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือ ทำให้โทษน้อยลง เช่น ลดของกลาง ยาเสพติด	ปานกลาง (๖)	๓. กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ และประเมินผลทุกครั้งหลังเสร็จภารกิจ		ทุกวัน	รอง ผกก.ป.๑ สว.ป.๑

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
(๓.)		การบันทึกจับกุมและนำส่งพนักงานสอบสวน - ใช้อำนาจหน้าที่ในการต่อรองหา ผลประโยชน์ส่วนตัว เช่น การเรียก รับผลประโยชน์ในการไม่นำส่งตัว ผู้ต้องหา หรือการเปลี่ยนข้อหา ให้กับผู้ต้องหาให้รับโทษที่น้อยลง	ปานกลาง (๖)	(๔.) เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ (๕.) นำเทคโนโลยีมาช่วยในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันการรับสินบน (๖.) กำชับการปฏิบัติหากมีการกระทำผิดจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย	หน้าที่ กำชับให้มีกล้องบันทึกการทำงานของขณะปฏิบัติหน้าที่ (๓.) นำเทคโนโลยีมาช่วยเหลือ เช่นกล้องติดตัว แอปพลิเคชันติดตามทำงานของเจ้าหน้าที่ ได้ตลอด (๔.) ผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร. ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ได้ลงไป สอดส่อง ดูแลและออกเยี่ยมผู้ได้บังคับบัญชา	ทุกวัน	รอง ผกก.ป.ฯ สว.ป.ฯ
(๔.)		การตรวจสอบแรงงานต่างด้าว และนายจ้าง ตามกฎหมาย - มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุม หรือต่อรองไม่ให้ส่งตัวกลับประเทศต้นทาง	ต่ำ (๔)	(๗.) กำชับในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีกล้องบันทึกการทำงานติดตัวทุกครั้ง	(๕.) ตรวจสอบปัญหาข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตตามช่องทางหน่วยโดยตลอดและกรณีพบปัญหา จะนำปัญหาต่าง ๆ เสนอคณะกรรมการเพื่อติดตาม และ ควบคุมการทุจริตเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป	ทุกวัน	รอง ผกก.ป.ฯ สว.ป.ฯ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
สายงานจราจร							
(๑.)	การจับกุมผู้กระทำผิดตามกฎหมายจราจร	การตรวจพบการกระทำผิด - มีการเรียกรับของขวัญหรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุม	สูง (๑๒)	(๑.) กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตาม นโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนันหรือประโยชน์อื่นใด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ (๒.) ผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานจัดอบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด	(๑.) ผู้บังคับบัญชา ประชุม กำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตาม นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนันหรือประโยชน์อื่นใด(No Gift Policy) ในการออกปฏิบัติหน้าที่ทุกวัน (๒.) ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานจราจรได้อบรม กำชับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ตำรวจ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับ สินบน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ใด จากการปฏิบัติหน้าที่	ทุกวัน	รอง ผกก.ป.๑ สว.ป.๑
(๒.)		การออกใบสั่ง - เรียกรับเงินกับการไม่ออกใบสั่ง	ต่ำ (๔)	(๓.) ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTM ให้ตรงกับต้นข้าวใบเสร็จรับเงิน ให้ถูกต้องตามระเบียบและตรวจสอบหลักฐานการออกใบสั่งว่าใบเสร็จตรงกันหรือไม่ (๔.) เสริมสร้างการควบคุมดูแล ผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗	ปฏิบัติหน้าที่ (๓.) ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTM ให้ตรงกับต้นข้าวใบเสร็จรับเงิน ให้ถูกต้องตามระเบียบและตรวจสอบหลักฐานการออกใบสั่งว่าใบเสร็จตรงกันหรือไม่	ทุกวัน	รอง ผกก.ป.๑ สว.ป.๑

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
				(๕.) เปิดช่องทางรับแจ้งเรื่องการทุจริตสามารถแจ้งตามประกาศของหน่วย (๖.) กำชับการปฏิบัติหากมีการกระทำผิดจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย (๗.) กำชับในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีกล้องบันทึกการทำงานติดตัวทุกครั้ง	(๔.) ผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร. ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ได้ลงไป สอดส่อง ดูแลและออกเยี่ยม ผู้ใต้บังคับบัญชา (๕.) ติดตามปัญหาข้อร้องเรียน ในเรื่องการทุจริตและกรณีพบปัญหา จะนำปัญหาต่าง ๆ หาแนวทางแก้ไขต่อไป		
สายงานสืบสวน							
(๑.)	การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย	การจับกุมความผิดซึ่งหน้าตามหมายจับ - มีการเรียกรับผลประโยชน์ กักขังการไม่จับกุมหรือจับแล้วแต่ไม่ให้ได้รับโทษสูงขึ้น	ปานกลาง (๖)	(๑.) ประกาศให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตาม นโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ (๒.) ผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานจัดอบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน	(๑.) ผู้บังคับบัญชาและหน.งานประชุมกำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด(No Gift Policy) ในการประชุมบริหารและในการประชุมงานสืบสวนทราบ (๒.) ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานสืบสวนได้อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ให้ปฏิบัติตาม	ทุกวัน	รอง ผกก.สส.๑ สว.สส.๑
(๒.)		การลงบันทึกจับกุม - เรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่ดำเนินคดีลดทอนของกลางเพื่อรับโทษน้อยลง	ปานกลาง (๖)			ทุกวัน	รอง ผกก.สส.๑ สว.สส.๑

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
(๓.)		การนำส่งพนักงานสอบสวน - เรียกผลประโยชน์ เพื่อจะช่วยเหลือพูดคุยกับพนักงานสอบสวนเพื่อหาช่องทางช่วยเหลือคดี	ต่ำ (๒)	หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำความผิด (๓.) นำเทคโนโลยีมาช่วยการทำงานและติดตามการปฏิบัติหน้าที่อย่างใกล้ชิด (๔.) เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ (๕.) เปิดช่องทางรับแจ้งเรื่องการทุจริตสามารถแจ้งตามประกาศของหน่วย (๖.) กำชับการปฏิบัติหากมีการกระทำความผิดจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย (๗.) กำชับในการปฏิบัติหน้าที่ให้มียกย่องบันทึกการทำงานติดตัวทุกครั้ง	กฎหมาย อย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับ (ต่อ) สืบบน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติหน้าที่ (๓.) นำเทคโนโลยีมาช่วยการปฏิบัติหน้าที่เช่นกล้องติดตัวการบันทึกวิดีโอ รวมถึงเทคโนโลยีอื่นๆที่ใช้ติดตามตัวขณะปฏิบัติหน้าที่ได้ตลอดเวลา (๔.) ผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร. ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ได้ลงไปสอดส่อง ดูแลและออกเยี่ยมผู้ได้บังคับบัญชา (๕.) ติดตามปัญหาข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตและกรณีพบปัญหา จะนำปัญหาต่าง ๆ มาดำเนินการต่อไป	ทุกวัน	รอง ผกก.สส.๑ สว.สส.๑

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
สายงานสอบสวน							
(๑.)	การอำนวยความสะดวกในคดีอาญา	การทำสำนวนในคดีอาญา-จราจร - มีการเรียกรับของขวัญหรือผลประโยชน์ บิดเบือนข้อเท็จจริง ช่วยเหลือผู้ต้องหา	ต่ำ (๔)	(๑.)ประกาศให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตาม นโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนันหรือประโยชน์อื่นใด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่	(๑.) ผู้บังคับบัญชาและหัวหน้างานสอบสวน ประชุมกำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนันหรือประโยชน์อื่นใด(No Gift Policy) ในการประชุมบริหารและในการประชุมงานสอบสวนทราบ	ทุกวัน	รอง ผกก. (สอบสวน)ฯ สว.(สอบสวน)ฯ
(๒.)		การยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราว - มีการเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ เพื่ออำนวยความสะดวกมีการเรียกรับในการบริการ	ต่ำ (๒)	(๒.) ผู้บังคับบัญชาอบรม กำชับการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบเช่นเกี่ยวกับการร้องทุกข์ กล่าวโทษ การลงสารบบรวมถึงการลงประจำวันเกี่ยวกับคดีและแจ้งความคืบหน้าให้ผู้เสียหายทราบเป็นระยะอย่างเคร่งครัด และให้ใช้ความรอบคอบในการรวบรวมพยานหลักฐานให้ครบเพื่อพิสูจน์ความผิดหรือบริสุทธิ์ของผู้ต้องหาและผู้เสียหายให้กระจ่าง และไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด	(๒.) ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานได้ อบรมกำชับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับสินบน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ใด จากการปฏิบัติหน้าที่ (๓.) ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานงานสอบสวนได้กำชับการปฏิบัติงานของพนักงานสอบสวนให้ถูกต้องตามระเบียบเช่นเกี่ยวกับการร้องทุกข์ กล่าวโทษ	ทุกวัน	รอง ผกก. (สอบสวน)ฯ สว.(สอบสวน)ฯ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
				(๓.) มีการติดประกาศขั้นตอนการปฏิบัติของงานสอบสวนและขั้นตอนการประกันตัวรวมถึงกฎระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้เห็นเด่นชัดเข้าถึงง่ายถูกต้องตามขั้นตอนกฎหมายแบบครบถ้วน (๔.) เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ (๕.) กำชับการปฏิบัติหากมีการกระทำผิดจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย (๖.) เปิดช่องทางรับแจ้งเรื่องการทุจริตสามารถแจ้งตามประกาศของหน่วย	(ต่อ) การลงสารบบรวมถึงการลงประจำวันเกี่ยวกับคดีและแจ้งความคืบหน้าให้ผู้เสียหายทราบเป็นระยะอย่างเคร่งครัดตามระเบียบกำหนด และให้ใช้ความรอบคอบในการรวบรวมพยานหลักฐานให้ครบเพื่อพิสูจน์ความผิดหรือบริสุทธิ์ของผู้ต้องหาและผู้เสียหายให้กระจ่าง และไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด (๔.) จัดให้มีการติดประกาศขั้นตอนการปฏิบัติของงานสอบสวนและขั้นตอนการประกันตัวรวมถึงกฎระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้เห็นเด่นชัดเข้าถึงง่ายถูกต้องตามขั้นตอนกฎหมายแบบครบถ้วน ในห้อง ONE STOP SERVICES (๕.) ผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร. ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ได้ลงไปสอดส่อง ดูแลและออกเยี่ยมผู้บังคับบัญชาอยู่เสมอ		

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
					(๖.) ติดตามปัญหาข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตทุกช่องทาง และกรณีพบปัญหาให้ดำเนินนำปัญหาต่าง ๆ มาดำเนินการต่อไปอย่างรวดเร็ว		

อนุมัติ

ให้ดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต
ของสถานีตำรวจภูธรบ้านเสด็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

พันตำรวจเอก



(ขวลิท จินดารัตน์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ้านเสด็จ